



PROTOCOLLO FIGC

LICENZE NAZIONALI – LEGA ITALIANA CALCIO PROFESSIONISTICO**Titolo III – Criteri Sportivi e Organizzativi****Modulo G – Supporter Liaison Officer (SLO)****Termine deposito: 31 luglio 2020**

Società richiedente Licenza Nazionale – stagione sportiva 2020/2021

Denominazione della società:**1. GENERALE**

Posizione:	Supporter Liaison Officer (SLO)	
Dati Anagrafici:	Nome e Cognome:	
	Luogo di Nascita:	
	Data di Nascita:	
	Codice fiscale:	
Contatti:	Cellulare:	Telefono:
	E-mail:	Fax:

2. DETTAGLIO DELLE MANSIONI

Descrivere analiticamente le mansioni del Supporter Liaison Officer o, in alternativa, allegare un documento comprovante le mansioni, sottoscritto dal soggetto in carica e dal legale rappresentante della società.

3. INQUADRAMENTO CONTRATTUALE

A) Dirigente a tempo determinato	<input type="checkbox"/>
B) Dirigente a tempo indeterminato	<input type="checkbox"/>
C) Dipendente a tempo determinato	<input type="checkbox"/>
D) Dipendente a tempo determinato con contratto federale	<input type="checkbox"/>
E) Dipendente a tempo indeterminato	<input type="checkbox"/>
F) Consulente esterno	<input type="checkbox"/>
G) Altro (specificare):	<input type="checkbox"/>

Scadenza del contratto (nei casi A, C, D, F e G):

ELENCO ALLEGATI

ALL. N.	DOCUMENTO
1.	Foglio di censimento stagione sportiva 2020/2021 dal quale risulti l'inserimento del Supporter Liaison Officer
2.	
..	

Data

Firma del Supporter Liaison Officer

Firma del Legale Rappresentante della Società