



CIRCOLARE N.68

Controllo sui pagamenti in favore di calciatrici, allenatori e collaboratori della gestione sportiva con accordo economico depositato

Secondo quanto previsto dall'art. 94 quinquies, comma 12 bis delle NOIF, come modificato con CU 128/A del 4 dicembre 2020, *"le società di Serie A femminile devono documentare alla Co.Vi.So.F., secondo le modalità e le procedure stabilite dalla Divisione Calcio Femminile, entro il 28 febbraio di ciascun anno, l'avvenuto pagamento di tutte le somme dovute, per il primo semestre (1° luglio – 31 dicembre) e per le mensilità precedenti ove non assolte prima, in favore di calciatrici, allenatori e collaboratori della gestione sportiva con accordi economici depositati.*

Le società di Serie A femminile e di Serie B femminile devono, altresì, documentare alla Co.Vi.So.F., secondo le modalità e le procedure stabilite dalla Divisione Calcio Femminile, ai fini dell'ammissione ai campionati di competenza, l'avvenuto pagamento di tutte le somme dovute fino al 31 maggio compreso, in favore di calciatrici, allenatori e collaboratori della gestione sportiva con accordi economici depositati.

In caso di contenzioso le società devono depositare presso la Co. Vi. So. F. la documentazione comprovante la pendenza della lite non temeraria innanzi al competente organo".

Ai fini dei controlli di cui sopra, si precisa che, a partire dalle somme corrisposte con riferimento alla mensilità di dicembre 2020, saranno ammessi **solo i pagamenti effettuati a mezzo bonifico bancario**, fatti salvi eventuali acconti già versati sulla mensilità di dicembre. Il bonifico dovrà essere effettuato da un conto corrente intestato alla società sul conto corrente espressamente indicato dalle calciatrici, dagli allenatori e dai collaboratori della gestione sportiva.

Con particolare riferimento alla verifica sui pagamenti del primo semestre, prevista per le società di Serie A, dovrà essere trasmessa all'indirizzo PEC calciofemminile@pec.figc.it **entro e non oltre il 5 marzo 2021** copia dei seguenti documenti:

- scheda di riepilogo (il cui form è allegato alla presente comunicazione) in formato elettronico contenente le informazioni riepilogative inerenti le somme dovute in favore di calciatrici, allenatori e collaboratori addetti alla gestione sportiva con accordo economico depositato;
- elenco dei conti correnti comunicati da parte di calciatrici, allenatori e collaboratori addetti alla gestione sportiva alla società per il pagamento delle somme dovute;
- cedolini paga individuali, fatture e/o documenti equipollenti;
- documentazione a supporto di eventuale trattenute operate sulle somme dovute;
- contabili bancarie ovvero, per le mensilità precedenti a quella di dicembre 2020, documentazione a supporto delle somme pagate (es. copia assegni, ecc.);
- conti correnti (o *remote banking*) utilizzati per i pagamenti;
- documentazione relativa ad eventuali contenziosi.



Per qualunque necessità di chiarimento, potrà essere contattato il dott. Valter Cafferata ai seguenti recapiti:
tel.06 84913548 e-mail v.cafferata@figc.it

Roma, 16 dicembre 2020

IL RESPONSABILE
DIVISIONE CALCIO FEMMINILE
Francesca Sanzone