



PROTOCOLLO FIGC

LICENZE NAZIONALI - LEGA ITALIANA CALCIO PROFESSIONISTICO**Titolo III – Criteri Sportivi e Organizzativi****Dichiarazione Criteri Organizzativi****Termine deposito: 18 giugno 2020**

Società richiedente Licenza Nazionale – stagione sportiva 2020/2021

Denominazione della società: _____

Il/la sottoscritto/a, _____, nato/a _____

il _____ e residente a _____ in _____,

nella sua qualità di Legale Rappresentante della Società _____, con

la presente si impegna nella stagione sportiva 2020/2021, ad effettuare i seguenti adempimenti:

- a.1) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, attestazione del Settore Tecnico della F.I.G.C. relativa al tesseramento di un allenatore responsabile della prima squadra;
 - a.2) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, attestazione del Settore Tecnico della F.I.G.C. relativa al tesseramento di un “allenatore in seconda” della prima squadra;
 - a.3) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, attestazione del Settore Tecnico della F.I.G.C. relativa al tesseramento di almeno un allenatore dei Portieri della prima squadra;
 - b) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, attestazione del Settore Tecnico della F.I.G.C. relativa al tesseramento del Medico Responsabile Sanitario nel rispetto delle previsioni federali e del Regolamento del Settore Tecnico.
 - c) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, attestazione del Settore Tecnico della F.I.G.C. relativa al tesseramento di almeno un Operatore Sanitario della prima squadra;
 - d) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, attestazione del Settore Tecnico della F.I.G.C. relativa al tesseramento di almeno un Preparatore Atletico della prima squadra;
-
- e.1) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, la scheda informativa riguardante il Delegato per la gestione dell’evento, con l’indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata dai documenti relativi alla nomina e al possesso dei requisiti previsti dal D.M. 13 agosto 2019 in materia di organizzazione e servizio degli steward negli impianti sportivi;
 - e.2) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, la scheda informativa riguardante il Vice Delegato per la gestione dell’evento, con l’indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata dai documenti relativi alla nomina e al possesso dei requisiti previsti dal D.M. 13 agosto 2019 in materia di organizzazione e servizio degli steward negli impianti sportivi;

- f) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, la scheda informativa riguardante gli Steward e le modalità di reclutamento e formazione degli stessi ai sensi del D.M. 13 agosto 2019;
- g) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, la scheda informativa riguardante il Supporter Liaison Officer (SLO), con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- h) depositare, **entro il termine del 31 luglio 2020**, attestazione del Settore Tecnico della F.I.G.C. relativa al tesseramento di un allenatore responsabile della squadra partecipante al Campionato Berretti;
- i) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2020**, la scheda informativa riguardante il Dirigente Responsabile della Gestione della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata dai documenti relativi alla nomina e al conferimento dei poteri;
- a) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2020**, la scheda informativa riguardante il Segretario Generale/Sportivo della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- b) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2020**, la scheda informativa riguardante il Responsabile Amministrazione, Finanza e Controllo della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- c) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2020**, la scheda informativa riguardante il Responsabile Ufficio Stampa della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- d) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2020**, la scheda informativa riguardante il Responsabile Marketing/Commerciale della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- e) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2020**, la scheda informativa riguardante il Responsabile del Settore Giovanile della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- f) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2020**, la scheda informativa riguardante il Team Manager della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- g) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2020**, la scheda informativa riguardante il Direttore Sportivo della società, quale iscritto al relativo Elenco Speciale ovvero quale componente degli organi statutari avente il potere di rappresentare validamente e impegnare la società nei confronti di terzi, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- h) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2020**, l'organigramma della società contenente almeno le figure previste dalle precedenti lettere a.1), a.2), a.3), b), c), d), e.1), e.2), f), g), h), i), l), m), n), o), p), q), r);
- i) depositare, **entro il termine dell'1 ottobre 2020**, il programma di formazione del settore giovanile, che contempli almeno i seguenti aspetti:
 - obiettivi del settore giovanile;
 - organizzazione del settore giovanile (organigramma);
 - personale coinvolto (tecnici, medici, personale amministrativo, ecc..);
 - infrastrutture a disposizione del settore giovanile (impianti per l'allenamento e gli incontri, ecc..);
 - risorse finanziarie investite;
 - programma di formazione sui temi dell'integrità e della lotta alla corruzione nel calcio, con particolare riferimento alle scommesse sportive, rivolto ai calciatori, allenatori e dirigenti del proprio settore giovanile (almeno categorie Berretti e Allievi-Campionato Nazionale Under 17)

Data

Firma del Legale Rappresentante della Società