



PROTOCOLLO FIGC

## LICENZE NAZIONALI

### Titolo III – Criteri Sportivi e Organizzativi

#### Modulo I - Dirigente Responsabile della Gestione

**Termine deposito: 15 settembre 2020**

Società richiedente Licenza Nazionale – stagione sportiva 2020/2021

**Denominazione della società:**

#### 1. GENERALE

| Responsabilità:                 | Dirigente Responsabile della Gestione             |           |
|---------------------------------|---|-----------|
| Dati Anagrafici:                | Nome e Cognome:                                   |           |
|                                 | Luogo di Nascita:                                 |           |
|                                 | Data di Nascita:                                  |           |
|                                 | Codice fiscale:                                   |           |
| Posizione organizzativa:        | (Es. Amministratore Delegato, Direttore Generale) |           |
| Contatti:                       | Cellulare:  | Telefono: |
|                                 | E-mail:   | Fax:      |
| Esperienze in società sportive: |   |           |

#### 2. DETTAGLIO DELLE MANSIONI

**Descrivere le mansioni del Dirigente Responsabile della Gestione o, in alternativa, allegare un documento comprovante le mansioni (es. Verbale del C.d.A):**

### 3. NOMINA E DELEGHE

**Allegare copia degli atti relativi alla nomina e al conferimento dei poteri o atto equipollente.**  
(Indicare la natura degli atti allegati: verbale C.d.A., contratto, atto di nomina, visura camerale aggiornata, etc)

Scadenza dell'incarico: \_\_\_\_\_

| <b>ELENCO ALLEGATI</b> |                  |
|------------------------|------------------|
| <b>ALL. N.</b>         | <b>Documento</b> |
| 1.                     |                  |
| 2.                     |                  |
| ..                     |                  |

\_\_\_\_\_

Firma del Dirigente Responsabile della Gestione

\_\_\_\_\_ Firma del Legale Rappresentante della Società (se diverso)